

Respostas dos Exercícios

CorelDRAW 2017

Design Gráfico

Camila Ceccatto da Silva Perez



editora
VIENA

1ª Edição
Bauru/SP
Editora Viena
2018

Capítulo 1

1.

a)

1. Clique no menu Janela;
2. Selecione a opção Área de trabalho e clique na opção Lite.

b)

1. No menu Ferramentas, clique em Personalização;
2. A caixa de diálogo Opções será exibida;
3. Clique na seta a frente da opção Área de trabalho, nos submenus exibidos clique em Aparência;
4. No grupo Cor, clique na caixa de listagem Borda da janela;
5. No painel de cor exibido, configure a cor R:245, G:183 e B:139;
6. Clique fora do painel e, em seguida, clique no botão OK.

2.

A barra de ferramentas Padrão é exibida na área superior da janela do CorelDRAW 2017, abaixo da barra de menus, e a Caixa de Ferramentas está posicionada no lado esquerdo da janela do programa.

3.

As ferramentas de curva são as melhores opções do CorelDRAW 2017 para a criação de ilustrações, elas possibilitam criar desenhos à mão livre, linha de dois pontos, curvas com auxílio de dois pontos, entre outras opções.

As ferramentas são:

- Mão livre (F5): Possibilita desenhar segmentos retos e curvos de forma manual, sem auxílio.
- Linha de 2 pontos: Permite desenhar segmentos retos ao arrastar a ferramenta de um ponto inicial para o ponto final.
- Bézier: Cria curvas, confeccionando uma por vez.
- Caneta: Desenha curvas em segmentos e possibilita visualizá-los durante a criação.
- B-Spline: Essa ferramenta permite desenhar curvas com o auxílio de um controle de modelagem, sem quebrar os nós entre os diversos segmentos.
- Polilinhas: Permite criar linhas retas e curvas que são conectadas mediante um segmento contínuo.
- Curva de 3 pontos: Possibilita traçar uma curva delimitando seu ponto

inicial e seu ponto final, em seguida, ajustando seu ponto central.

- **Desenho inteligente (Shift+S):** Essa ferramenta converte desenhos criados a mão livre em formas suavizadas.
- **LiveSketch:** Essa ferramenta possibilita esboçar naturalmente com ajuste inteligente da pincelada.

4.

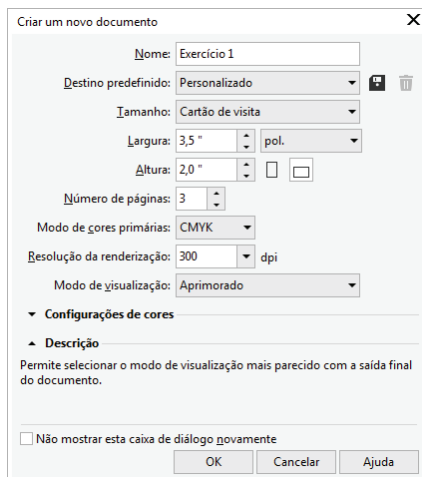
A janela de encaixe Obter Mais funciona como uma biblioteca, onde é possível pesquisar diversos tipos de conteúdos nas pastas do computador ou nuvem e, em seguida, adicioná-los ao projeto. Nela é possível pesquisar os conteúdos disponibilizados por sua conta no OneDrive e Centro de conteúdo do CorelDRAW 2017, por exemplo.

5.

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Salvar como (Ctrl+Shift+S);
2. Na caixa de diálogo Salvar desenho, localize a pasta no seu computador onde o arquivo será salvo;
3. No campo Nome, digite um nome para o arquivo;
4. Na caixa de listagem Versão, selecione a versão 17.0;
5. Clique no botão Salvar.

Capítulo 2

1.



2.

1. No menu Layout, clique na opção Inserir página;
2. A caixa de diálogo Inserir página será exibida, nela faça os seguintes procedimentos:
 - 2.1. No grupo Páginas, digite o número 2 no campo Número de páginas;
 - 2.2. No campo Colocar, defina a posição que as novas páginas irão ocupar em relação às páginas existentes;
 - 2.2. No grupo Tamanho da página, defina quais serão as medidas e a orientação das novas páginas;
3. Clique no botão OK.

3.

1. No menu Ferramentas, clique em Opções (Ctrl+J);
2. A caixa de diálogo Opções será exibida. Em seu lado esquerdo, clique em Documento e, na ramificação exibida, clique em Réguas;
3. Nas opções exibidas escolha a unidade centímetros na caixa de listagem Horizontal da seção Unidades;
4. Clique no botão Editar escala, dessa forma, a caixa Escala de desenho será exibida;
 5. Na caixa de listagem Escalas típicas, selecione a opção Personalizado;
6. Nos campos Distância na página digite 1;
7. No campo Distância real digite 100;
8. Clique no botão OK, o programa retornará à caixa de diálogo anterior. Clique no botão OK novamente.

4.

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Exportar (Ctrl+E);
2. Será exibida a caixa de diálogo Exportar;
3. Localize a unidade de disco e a pasta onde deseja salvar o arquivo;
4. No campo Nome, digite o nome que identificará o arquivo exportado;
5. Na caixa de listagem Tipo, selecione o formato EPS;
6. Marque a caixa de seleção Somente selecionados;
7. Marque a caixa de seleção Não mostrar caixa de diálogo de filtro;
8. Clique no botão Exportar.

5.

A arte criada no CorelDRAW pode ser exportada para os seguintes formatos compatíveis com a Web: PNG, GIF e JPEG. Cada formato de arquivo é

indicado para um tipo específico de publicação. Confira a descrição de cada um dos formatos disponíveis:

- **PNG:** Indicado para a aplicação em imagens como fotos e desenhos em linhas. Permite salvar imagens transparentes com excelente qualidade.
- **GIF:** Indicado para ser utilizado em poucas cores, imagens com bordas acentuadas, imagens e logotipos digitalizados em preto e branco, texto e desenhos de linha. Esse formato pode ser personalizado, criando animações e fundo transparente.
- **JPEG:** Esse é o formato mais indicado para fotos e imagens digitalizadas, compacta o arquivo diminuindo seu tamanho, sem afetar muito a sua qualidade. As configurações do formato permitem definir a qualidade da imagem ao exportá-la. O aumento da qualidade da imagem eleva o tamanho do arquivo.

Capítulo 3

1.

A ferramenta Linha de 2 pontos permite traçar linhas retas, que posteriormente podem ser unidas, permitindo a aplicação de preenchimento e efeitos. Ela ainda possui predefinições que possibilitam realizar ajustes em relação aos objetos existentes.

Quando essa ferramenta é selecionada, serão exibidas duas outras opções para ela na Barra de propriedades do CorelDRAW. Confira:

- **Linha de 2 pontos perpendicular:** Permite criar uma linha perpendicular a um objeto ou outra linha existente.
- **Linha de 2 pontos tangencial:** Cria uma linha que tangencia um objeto ou outra linha existente.

Confira como desenhar linhas com a ferramenta Linha de 2 pontos:

1. Selecione a ferramenta Linha de 2 pontos na Caixa de ferramentas;
2. Posicione-a no documento, clique e arraste o mouse com o botão esquerdo pressionado para traçar a linha;
3. Solte o botão para finalizar a linha.

Para desenhar uma linha com a ferramenta Linha de 2 pontos perpendicular:

1. Na Caixa de ferramentas, clique na ferramenta Linha de 2 pontos;
2. Na Barra de propriedades, clique no botão Linha de 2 pontos perpendicular;
3. Clique na borda de um objeto e arraste-a para onde deseja que a linha termine.

Para desenhar uma linha com a ferramenta Linha de 2 pontos tangencial:

1. Na Caixa de ferramentas, clique na ferramenta Linha de 2 pontos;
2. Na Barra de propriedades, clique no botão Linha de 2 pontos tangencial;
3. Clique na borda de um segmento curvo em um objeto e arraste para onde deseja que a linha tangente termine.

2.

1. Com a ferramenta Seleção, selecione um objeto que possua curvas;
2. Em seguida, selecione a ferramenta Forma (F10). Mantenha a tecla <Ctrl> pressionada e clique sobre os pontos que formam o segmento que deseja selecionar. Em seguida:
 - 2.1. Utilize o comando (Ctrl+C) para copiar o seguimento;
 - 2.2. Utilize o comando (Ctrl+X) para recortar o seguimento;
 - 2.3. Utilize o comando (Ctrl+D) para duplicar o seguimento;
3. Cole o segmento pressionando as teclas <Ctrl+V>;
4. Selecione a ferramenta Seleção, clique sobre o segmento (copiado, recortado ou duplicado) e arraste para o local desejado com o botão do mouse pressionado.

3.

Para alterar o estilo de uma linha ou de um contorno, siga os passos:

1. Selecione o objeto que deseja modificar;
2. Exiba a janela de encaixe Propriedades do objeto. Para isso, acesse o menu Janela, posicione o cursor do mouse em Janelas de encaixe, em seguida, clique na opção Propriedades do objeto (Alt+Enter);
3. Na parte superior da janela, clique no botão Contorno;
4. Clique na caixa de listagem Estilo de linha e selecione o modelo desejado no menu exibido;
5. Em seguida, clique em Largura do contorno e selecione uma das opções disponíveis.

A maneira mais simples de alterar a cor de uma linha ou um contorno é do seguinte modo:

1. Selecione uma linha ou objeto que possui contorno;
2. Clique com o botão direito do mouse em uma cor na paleta de cores exibida ao lado direito da janela do CorelDraw.

4.

Para desenhar um retângulo ou um quadrado com cantos arredondados, com vieiras ou chanfrados, proceda da seguinte maneira:

1. Selecione o retângulo ou quadrado que deseja alterar;
2. Clique em um dos seguintes botões na barra de propriedades:

- 2.1. Canto arredondado para deixar os cantos curvos;
- 2.2. Canto com vieira para substituir os cantos por uma borda que tenha uma reentrância curva;
- 2.3. Canto chanfrado para deixar os cantos com borda plana;
3. Digite os valores nos campos Raio do canto na Barra de propriedades.

5.

Veja a seguir como inclinar um objeto:

1. Selecione o objeto usando a ferramenta Seleção;
2. Na Caixa de ferramentas, clique na ferramenta Transformação livre;
3. Clique no botão Inclinação livre na Barra de propriedades;
4. Nas caixas Ângulo de inclinação na Barra de propriedades digite os valores para especificar o número de graus que o objeto será inclinado horizontalmente ou verticalmente.

Também é possível inclinar um objeto arrastando uma de suas alças de inclinação. Para exibir as alças de inclinação selecione o objeto com a ferramenta Seleção, clique novamente no objeto selecionado e aponte para as alças do meio.

Capítulo 4

1.

O CorelDRAW permite trabalhar com dois tipos de objetos de texto: o texto artístico e o texto de parágrafo. O texto artístico é indicado quando for inserir uma única palavra ou linha de texto, sendo ela normal ou curva. Já o texto de parágrafo é utilizado para o recebimento de grandes conteúdos de texto. A utilização de cada um depende do tipo do layout que será desenvolvido.

2.

Para ajustar o texto ao longo de um caminho, siga os passos:

1. Crie o caminho no qual o texto será inserido;
2. Utilizando a ferramenta Seleção, selecione o texto artístico que será ajustado ao caminho;
3. Acesse o menu Texto e clique na opção Ajustar texto ao caminho;
4. Posicione o ponteiro do mouse sobre o caminho para visualizar o local onde o texto será inserido;
5. Pressione o botão esquerdo do mouse para fixar o texto na posição desejada.

3.

A conversão de objetos de texto em curvas gera algumas vantagens, como a possibilidade de alterar a forma dos caracteres por meio da manipulação de seus nós, e a eliminação do problema de fonte ausente, que pode ocorrer quando o layout é enviado a um cliente e for manipulado em um computador que não possua todas as fontes utilizadas.

A desvantagem é que não será mais possível alterar o texto por meio convencionais como, por exemplo, mudar o tipo da fonte.

4.

Para girar caracteres proceda da seguinte maneira:

1. Com a ferramenta Texto (F8) , selecione um caractere ou um bloco de texto;
2. Na janela de encaixe Propriedades do objeto, clique no botão Caractere;
3. Clique no botão de seta localizado na parte inferior da área Caractere para exibir as outras opções;
4. Digite um valor na caixa Ângulo de caractere.

5.

Para sempre incorporar fontes ao salvar um arquivo siga os passos:

1. Clique no menu Ferramentas e, em seguida, em Opções (Ctrl+J);
2. Na caixa de diálogo Opções, selecione a opção Área de trabalho e, na lista exibida, clique em Salvar;
3. Na seção Fontes, deixe ativada a caixa de seleção Incorporar fontes ao salvar arquivos;
4. Clique no botão OK.

Capítulo 5

1.

Cores compostas são as aquelas criadas a partir das quatro cores: ciano, magenta, amarelo e preto. As cores exatas são tintas misturadas previamente e necessitam de chapas de impressão separadas.

2.

Os estilos de cor podem ser criados a partir do zero ou pela base das cores de um objeto existente no trabalho. Para criar um novo estilo de cor, basta arrastar uma

amostra de cor de qualquer paleta e soltar sobre a área cinza da janela de encaixe Estilos de cor.

Também é possível criar um estilo de cor baseado em um objeto selecionado ou em um documento. Para criar um estilo de cor baseado em um objeto, siga os passos:

1. Selecione o objeto desejado utilizando a ferramenta Seleção;
2. Na janela de encaixe Estilos de cor, clique sobre o botão Novo estilo de cor. No menu exibido, clique na opção Novo de Selecionado;
3. A caixa de diálogo Criar estilos de cor será exibida;
4. No grupo Criar estilos de cor de, determine de quais partes do objeto as cores serão capturadas;
5. Para converter o estilo em um modo de cor diferente, marque a caixa de seleção Converter todos os estilos de cor em e, na caixa de listagem exibida, selecione uma das opções disponíveis;
6. Para que as cores do estilo sejam agrupadas em harmonizações, marque a caixa Agrupar estilos de cor em harmonizações e determine o número de harmonizações no controle deslizante;
7. Clique no botão OK para finalizar.

3.

Para aplicar um preenchimento de textura a um objeto, siga os passos:

1. Utilizando a ferramenta Seleção, selecione o objeto que receberá o preenchimento;
2. Na área superior da janela de encaixe Propriedades do objeto, clique no botão Preenchimento;
3. No grupo Preenchimento, clique e mantenha o botão esquerdo do mouse pressionado no botão Preenchimento padrão de duas cores e, no menu exibido, clique em Preenchimento de textura;
4. Nas opções exibidas, faça o seguinte:
 - 4.1. Na caixa de listagem Biblioteca de texturas, selecione uma das coleções disponíveis;
 - 4.2. Clique na caixa de listagem Preenchimento de textura e selecione uma das opções para aplicá-la ao objeto.

4.

Siga as instruções para aplicar o preenchimento inteligente:

1. Na Caixa de ferramentas do programa, selecione a ferramenta Preenchimento inteligente;
2. Na Barra de propriedades, determine na caixa de listagem Opções de preenchimento uma das opções:
 - 2.1. Usar padrão: Aplica um preenchimento na área com a configuração padrão

da ferramenta;

2.2. Especificar: Aplica um preenchimento na área com uma cor que pode ser definida na caixa de listagem Cor de preenchimento escolha a cor a ser utilizada;

2.3. Sem preenchimento: Não aplica preenchimento à área;

3. Na caixa de listagem Opções de contorno, selecione uma das opções:

3.1. Usar padrão: Aplica a configuração padrão de contorno da ferramenta;

3.2. Especificar: Permite especificar a espessura e a cor do contorno que será aplicado pela ferramenta;

3.3. Sem contorno: Não aplica contorno à área;

4. Em seguida, clique sobre a área que deseja preencher;

5. Um novo objeto sobreposto ao original será criado com o contorno e preenchimento definidos na Barra de propriedades.

5.

O padrão de cores RGB deve ser utilizado para projetos publicados na Web. Esse padrão é conhecido como um padrão de cores aditivo, no qual a cor é reproduzida pela luz transmitida. Por esse motivo o padrão é utilizado em monitores, que a partir da mistura das luzes vermelha, verde e azul reproduzem uma grande gama de cores.

O padrão de cores CMYK deve ser utilizado para projetos impressos, por representar a grande maioria das cores do espectro visível. Esse padrão é formado pelos seguintes componentes: ciano (C – Cian), magenta (M – Magenta), amarelo (Y – Yellow) e preto (K – Black) para realizar a composição das cores.

Capítulo 6

1.

1. Selecione o objeto que deseja copiar;

2. Acesse o menu Editar e clique na opção Executar etapa e repetir (Ctrl+Shift+D);

3. Será exibida a janela de encaixe Executar etapa e repetir;

4. Para distribuir cópias do objeto de forma horizontal:

4.1. No grupo Configurações horizontais, selecione a opção Espaçamento entre objetos na caixa de listagem Modo;

4.2. Determine a distância do espaçamento no campo Distância;

4.3. No campo Direção, determine a direção das cópias;

4.4. No grupo Configurações verticais, selecione a opção Sem deslocamento na caixa de listagem Modo;

4.5. Determine o número de cópias no campo Número de cópias;

- 4.6. Clique no botão Aplicar;
5. Para distribuir cópias do objeto de forma vertical:
 - 5.1. No grupo Configurações horizontais, selecione a opção Sem deslocamento na caixa de listagem Modo;
 - 5.2. No grupo Configurações verticais, selecione a opção Espaçamento entre objetos na caixa de listagem Modo;
 - 5.3. Determine a distância do espaçamento no campo Distância;
 - 5.4. Determine a direção das cópias no campo Direção;
 - 5.5. No campo Número de cópias, digite o número de cópias do objeto;
 - 5.6. Clique no botão Aplicar;
6. Para distribuir as cópias em uma direção específica:
 - 6.1. Nos grupos Configurações horizontais e Configurações verticais, selecione a opção Espaçamento entre objetos na caixa de listagem Modo;
 - 6.2. Ajuste as configurações desejadas nos campos Distância e Direção de ambos os grupos;
 - 6.3. No campo Número de cópias, determine o número de cópias do objeto;
 - 6.4. Clique no botão Aplicar.

2.

O uso da clonagem é indicado em casos em que se deseja que os clones e objeto original possuam diferenças, como cor de contorno ou de preenchimento, mas que o objeto original possa controlar outras características, como tamanho, formato, etc.

3.

Para espelhar objetos, realize os procedimentos:

1. Com a ferramenta Seleção, selecione o objeto que deseja espelhar;
2. No menu Janela, posicione o cursor do mouse em Janelas de encaixe, na lista exibida posicione o cursor em Transformações e clique na opção Escala e espelho (Alt+F9);
3. Na janela de encaixe Transformações, faça o seguinte:
 - 3.1. Para alterar as proporções do objeto ao espelhar, configure os valores de porcentagem nos campos Dimensionar o objeto horizontalmente e Dimensionar o objeto verticalmente;
 - 3.2. Para redimensionar o objeto de forma proporcional, marque a caixa de seleção Proporcional;
 - 3.3. Clique no botão Espelhar horizontalmente para que o objeto seja espelhado da esquerda para a direita ou vice-versa;
 - 3.4. Clique no botão Espelhar verticalmente para que o objeto seja espelhado do topo à base ou vice-versa;
 - 3.5. Para criar cópias do objeto ao espelhar, adicione o número de cópias à caixa Cópias;

4. Clique no botão Aplicar.

4.

Para inserir um código de barras no documento, siga os passos:

1. No menu Objeto, clique na opção Inserir código de barras;
2. Será exibida a caixa de diálogo Assistente de código de barras;
3. Na caixa de listagem Selecione um dos formatos de padrões industriais a seguir, selecione um padrão desejado;
4. Em seguida, digite os números ou texto para o padrão e visualize o exemplo. Clique no botão Avançar;
5. Se desejar, realize ajustes com relação à resolução da impressora utilizada e a proporção do objeto. Clique no botão Avançar;
6. Realize ajustes mais simples como a fonte utilizada, tamanho, alinhamento, entre outros. Em seguida, clique no botão Concluir.

5.

Os códigos de barras do tipo QR (Quick Response – Resposta Rápida) são formados por pontos e apresentam um padrão quadrado com fundo transparente. Eles representam informações de forma bidimensional e possuem maior capacidade de armazenamento de dados.

Esse tipo de código é muito versátil e pode armazenar informações como números de telefone, endereços da Web, mensagens de texto, entre outras.

Muito utilizado em campanhas de marketing, para ler o QR Code é necessário possuir um aplicativo específico instalado em seu smartphone ou tablet.

Para adicionar um QR Code no documento, realize os procedimentos:

1. Acesse o menu Objeto e, em seguida, clique em Inserir QR Code;
2. A janela de encaixe Propriedades do objeto será exibida com todas as opções de configuração do código;
3. Na caixa de listagem Tipo de QR Code defina o tipo de informação que o código irá armazenar;
4. Logo abaixo dessa caixa serão disponibilizados os campos para a digitação e descrição do conteúdo;
5. No campo Forma do pixel, defina o formato para os pixels do QR Code;
6. Para manter os pixels agrupados sem utilizar um formato específico, marque a opção Soldar Pixels;
7. Ajustes as outras características do QR Code como desejar;
8. Clique no botão Validar para finalizar a criação do QR Code.

Capítulo 7

1.

Acompanhe a seguir como aplicar uma transparência de fonte:

1. Selecione um objeto;
2. Na janela de encaixe Propriedades do objeto selecione a opção Transparência;
3. Nas opções exibidas clique no botão Transparência de fonte;
4. Abra o Seletor de transparência e clique duas vezes na miniatura desejada;
5. Para aplicar a transparência apenas ao preenchimento clique no botão Preenchimento e para aplicar a transparência apenas ao contorno clique no botão Contorno.

2.

O PowerClip é um recurso do CorelDRAW que permite inserir objetos vetoriais e bitmaps dentro de outros objetos e molduras, como retângulos, textos artísticos, círculos, entre outros.

Nos casos onde o conteúdo é maior que a moldura, o excedente é cortado para ajustar-se ao recipiente. Esse recurso é muito utilizado no desenvolvimento de diversos tipos de layout, pois permite ajustar imagens aos mais variados tipos de forma.

Confira como criar um objeto PowerClip:

1. Crie a forma que será utilizada como um recipiente;
2. Em seguida, importe para o documento uma imagem que será adicionada ao recipiente;
3. Com o auxílio da ferramenta Seleção, selecione a imagem;
4. Acesse o menu Objeto, posicione o cursor do mouse na opção PowerClip e, em seguida, clique na opção Colocar dentro do recipiente;
5. O cursor do mouse exibirá o formato de uma seta larga. Clique com essa seta dentro do recipiente para que imagem seja adicionada.

3.

Para aplicar o efeito de perspectiva a um objeto, siga os passos:

1. Selecione o objeto que deseja modificar;
2. No menu Efeitos, clique sobre a opção Adicionar Perspectiva;
3. Uma malha será exibida sobre o objeto contendo nós de controle em suas extremidades. Clique sobre o nó desejado e, com o botão esquerdo do mouse pressionado, arraste-o para criar a perspectiva.

4.

O sombreamento pode ser aplicado ao objeto da seguinte forma:

1. Com a ferramenta Seleção selecione o objeto desejado;
2. Na Caixa de ferramentas, selecione a ferramenta Sombreamento;
3. Em seguida, realize um dos procedimentos:
 - 3.1. Na caixa de listagem Predefinições da Barra de propriedades selecione uma sombra predefinida para aplicar ao objeto;
 - 3.2. Posicione o cursor do mouse sobre objeto, clique e arraste o mouse com o botão esquerdo pressionado na direção em que a sombra será projetada.

5.

Confira como criar uma mistura de linha reta entre dois objetos:

1. Crie dois objetos distintos e depois os posicione a certa distância na página de desenho;
2. Na Caixa de ferramentas, selecione a ferramenta Misturar;
3. Clique sobre o primeiro objeto e, com o botão esquerdo do mouse pressionado, arraste-o até o segundo objeto criado;
4. Solte o botão esquerdo do mouse para que a mistura seja criada.

Para ajustar a mistura a um caminho, siga os passos:

1. Crie o objeto que será utilizado como um caminho;
2. Com o auxílio da ferramenta Seleção, selecione uma mistura pronta;
3. Na Barra de propriedades clique sobre o botão Propriedades do caminho e, no menu exibido, clique em Novo caminho;
4. O cursor do mouse irá se transformar em uma seta com formato curvo. Clique sobre o caminho que receberá a mistura;
5. Clique e arraste o retângulo branco das extremidades da mistura com o botão esquerdo do mouse pressionado para ajustar corretamente as formas.

Capítulo 8

1.

As imagens bitmaps destacam-se dos vetores pela capacidade de transmitir cores mais realistas. Como são formadas por meio da união de uma grande quantidade de pontos, essas imagens levam desvantagem quando é necessário ampliá-las. Dependendo do nível de ampliação, os pequenos pontos (pixels) passam a se tornar visíveis, comprometendo a qualidade da imagem, serrilhando-a e impossibilitando sua utilização. No ambiente gráfico, quando esse problema

ocorre, diz-se que houve um “estouro” da imagem.

Por serem formadas com base em linhas e curvas, definidas por meio de cálculos matemáticos, as imagens vetoriais não perdem sua qualidade quando são ampliadas. Quando esse tipo de objeto é ampliado, o processador da máquina refaz os cálculos de posição e tamanho da imagem, além da repetição do padrão de cores. Devido a esse fato, é possível utilizar um objeto vetorial tanto em um pequeno cartão como em um outdoor, mantendo a mesma qualidade gráfica.

2.

Para importar um arquivo bitmap para o CorelDRAW, siga os passos:

1. No menu Arquivo, clique em Importar (Ctrl+I). Ou então, clique no botão Importar (Ctrl+I) presente na barra de ferramentas Padrão;
2. Na janela Importar localize o arquivo que deseja importar. Para facilitar sua busca, selecione um formato de arquivo na caixa de listagem exibida ao lado da caixa Nome. Se não souber o formato correto, selecione a opção Todos os formatos de arquivos;
3. Em seguida, siga um dos passos:
 - 3.1. Selecione o arquivo desejado e clique no botão Importar;
 - 3.2. Para inserir um arquivo como um objeto vinculado, clique na seta à direita do botão Importar e, no menu exibido, clique na opção Importar como imagem vinculada externamente;
4. O cursor de importação será exibido com o nome do arquivo, dimensões da imagem e opções para adicioná-la na página. Realize um dos procedimentos:
 - 4.1. Posicione o cursor onde deseja adicionar a imagem e clique para que ela seja inserida com suas proporções originais;
 - 4.2. Clique e arraste o mouse com o botão esquerdo pressionado para dimensionar o tamanho da imagem importada;
 - 4.3. Pressione a tecla <Enter> para que a imagem seja adicionada e centralizada na página de desenho.

3.

Veja como proceder para realizar esse tipo de corte:

1. Selecione a imagem desejada;
2. Selecione a ferramenta Faca;
3. Em seguida, siga um dos passos:
 - 3.1. Para efetuar cortes retos, selecione a opção Modo linha de 2 pontos na Barra de propriedades, clique com o botão esquerdo do mouse e arraste a linha sobre a imagem para cortá-la;
 - 3.2. Para efetuar cortes irregulares, selecione a opção Modo à mão livre na Barra de propriedades, clique com o botão esquerdo do mouse e arraste movimentando para fazer o corte no formato desejado;

4. Com o auxílio da ferramenta Seleção, separe as partes da imagem.

4.

Para corrigir um bitmap que possua distorção de perspectiva, siga os passos:

1. Selecione a imagem que deseja corrigir com a ferramenta Seleção;
2. Acesse o menu Bitmaps e, em seguida, clique na opção Endireitar imagem;
3. Será exibida a caixa de diálogo Endireitar imagem;
4. Realize as seguintes configurações:
 - 4.1. Em Perspectiva vertical, adicione valores negativos para corrigir a distorção do topo para a base, ou adicione valores positivos para corrigir a distorção da base para o topo da imagem;
 - 4.2. No controle deslizante Perspectiva horizontal, adicione valores negativos para corrigir a distorção da direita para a esquerda, ou adicione valores positivos para que a correção ocorra da esquerda para a direita;
 - 4.3. Marque a caixa de seleção Cortar imagem para que as partes sobressalentes sejam recortadas. Se preferir, marque a caixa de seleção e Cortar e reamostrar no tamanho original para que a imagem corrigida fique no mesmo tamanho da imagem original;
5. Clique no botão OK para aplicar as configurações.

5.

Veja como aplicar efeitos aos bitmaps:

1. Selecione a imagem na qual deseja aplicar o efeito;
2. Acesse o menu Bitmaps, posicione o cursor do mouse sobre um tipo de efeito especial e, em seguida, clique sobre o efeito desejado;
3. A caixa de diálogo com as opções de ajuste do efeito selecionado será exibida;
4. Realize os ajustes necessários, clique no botão Visualizar para verificar o resultado ou no botão Redefinir para que a imagem retorne a sua aparência original;
5. Clique no botão OK para aplicar o efeito.

Capítulo 9

1.

PDF (Portable Document Format) é um formato de arquivo desenvolvido pela empresa Adobe, cujo objetivo é ser compatível com a maioria dos sistemas operacionais do mercado, assim como com diferentes arquiteturas de microcomputadores. Atualmente o formato possui compatibilidade com a

maioria dos dispositivos móveis, como tablets e smartphones.

Arquivos do formato PDF preservam as fontes, imagens, gráficos e formatação do arquivo original. Teoricamente, esse tipo de arquivo pode ser exibido na maioria de computadores e dispositivos móveis modernos e exibir suas características originais de publicação, independentemente de o equipamento possuir as fontes utilizadas para sua criação.

2.

Para criar um arquivo no formato PDF com a cor preta sobreposta, siga os passos:

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Publicar em PDF;
2. Na caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Configurações para exibir a caixa de diálogo Configurações PDF;
3. Na caixa de diálogo Configurações PDF, selecione a guia Cor;
4. No grupo Outros controles de cor, marque a caixa de seleção Sempre imprimir sobreposições em preto;
5. Clique no botão OK;
6. De volta a caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Salvar.

3.

Confira como incorporar fontes ao documento PDF:

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Publicar em PDF;
2. Na caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Configurações para exibir a caixa de diálogo Configurações PDF;
3. Na caixa de diálogo Configurações PDF, selecione a guia Objetos;
4. No grupo Textos e fontes, ative a caixa de seleção Incorporar fontes no documento;
5. Clique no botão OK;
6. De volta a caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Salvar.

4.

Veja como criar arquivos PDF protegidos com senha de abertura:

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Publicar em PDF;
2. Na caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Configurações para exibir a caixa de diálogo Configurações PDF;
3. Na caixa de diálogo Configurações PDF, selecione a guia Segurança;
6. Marque a caixa de seleção Senha de abertura;
7. Digite a senha desejada no campo Senha e digite-a novamente no campo Confirmar senha de abertura;
8. Clique no botão OK para finalizar;
9. De volta a caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Salvar.

5.

Para reduzir o tamanho de um arquivo PDF, siga os passos:

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Publicar em PDF;
2. Na caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Configurações para exibir a caixa de diálogo Configurações PDF;
3. Na caixa de diálogo Configurações PDF, selecione a guia Objetos;
4. Na caixa de listagem Tipo de compactação, selecione a opção JPEG para compactar as imagens do arquivo;
5. Em seguida, utilize o controle deslizante Qualidade JPEG para diminuir o nível de qualidade das imagens;
6. Na seção Reamostragem do bitmap para menor ative qualquer uma das caixas de seleção Cor, Tons de cinza e Monocromático, e digite um valor na caixa correspondente;
7. Para compactar o texto e linhas artísticas no arquivo, marque a caixa de seleção Compactar texto e linha artística;
8. Clique no botão OK;
9. De volta a caixa de diálogo Publicar em PDF clique no botão Salvar.

Capítulo 10

1.

Confira a seguir como adicionar marcas de impressão ao arquivo:

1. Acesse o menu Arquivo e, em seguida, clique em Visualização de impressão;
2. Na lateral esquerda da janela de visualização de impressão, clique na ferramenta Posição das marcas;
3. As opções de marcas de impressão serão exibidas como botões na Barra de propriedades;
4. Clique nos seguintes botões para adicionar marcas ao documento:
 - 4.1. Imprimir informações do arquivo: Imprime diversas informações, como nome do arquivo, unidade de armazenamento onde foi gravado, data de criação e perfil de cor;
 - 4.2. Imprimir números de páginas: Adiciona o número da página nas informações do arquivo;
 - 4.3. Imprimir marcas de corte: Insere marcas no formato de linhas nos cantos da página, elas permitem aparar ou dobrar o papel no tamanho correto após a impressão;
 - 4.4. Imprimir marcas de registro: Essas marcas são impressas nas folhas de separação de cores, pois são necessárias ao alinhamento para efetuar prova ou imprimir chapas de impressão de cores;

4.5. Barra de calibragem e cores: Imprime a escala de cores em cada uma das páginas de separação de cores, assegurando uma fiel reprodução;

4.6. Escalas de densitômetro: Exibe uma sequência de caixas cinza, que variam do claro ao escuro. A função dessas caixas é testar a densidade das imagens com meio tom.

2.

Em sua grande maioria, os equipamentos de impressão na indústria gráfica utilizam o modelo de impressão do tipo offset. Esse método trabalha com o padrão de cor CMYK, que utiliza as cores ciano, magenta, amarelo e preto para criar todas as tonalidades de uma arte, imprimindo-as uma por vez.

Ao aplicar a separação de cores no arquivo, o CorelDRAW irá desmembrar as cores do desenho em quatro páginas, cada uma contendo uma cor do padrão CMYK.

3.

A impressão em ladrilho é indicada quando há a necessidade de imprimir em uma impressora comum um arquivo maior que o formato de papel aceito pelo equipamento, como banners ou cartazes. Quando esse recurso é utilizado, o CorelDRAW divide o arquivo em fatias, sendo que cada uma possui o tamanho da página utilizada pela impressora. Após realizar a impressão basta organizar as páginas corretamente para que a arte seja exibida em uma grande página.

Para imprimir um arquivo em ladrilhos, siga os passos:

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Imprimir (Ctrl+P);
2. Será exibida a caixa de diálogo Imprimir. Na guia Layout realize as seguintes configurações:
 - 2.1. Marque a caixa de seleção Imprimir páginas em ladrilho;
 - 2.2. No campo N° de ladrilhos determine o número de linhas e colunas dos ladrilhos;
 - 2.3. Na caixa Sobreposição de ladrilhos, determine o número de polegadas da sobreposição dos ladrilhos;
 - 2.4. Na caixa % da largura da página determine a porcentagem da largura da página ocupada pelos ladrilhos;
3. Clique no botão Aplicar;
4. Clique no botão Mini visualizar para conferir a divisão dos ladrilhos;
5. Clique no botão Imprimir.

4.

Os estilos de impressão são conjuntos de configurações de impressão que podem ser armazenadas em arquivos, sendo possível editá-los e copiá-los para outros

computadores.

No estilo é possível determinar todas as características da impressão, como qualidade de impressão, tamanho e orientação do papel, gerenciamento de cores, entre outras.

Para criar um estilo de impressão, siga os passos:

1. No menu Arquivo, clique sobre a opção Imprimir (Ctrl+P);
2. Na caixa de diálogo Imprimir, realize todas as configurações de impressão desejadas;
3. Na guia Geral clique no botão Salvar como;
4. Será exibida a caixa de diálogo Salvar configurações como;
5. No campo Nome, digite o nome desejado para a configuração. Em seguida, clique no botão Salvar.

O novo estilo será salvo e ficará disponível na caixa de listagem Estilo de impressão. Para utilizá-lo, clique sobre ele e, em seguida, clique no botão Imprimir.

5.

O processo de imposição permite imprimir mais de uma página do arquivo por folha de papel e, também, reproduzir várias vezes uma mesma página. Esse recurso é muito utilizado na indústria gráfica devido ao fato de os equipamentos utilizarem papel em grandes formatos. A imposição também pode ser utilizada em trabalhos domésticos, como cartões de visita, etiquetas, etc.